



UNP: WR-24-35793

Wrocław, 11 czerwca 2024 r.

WR-POR-A.2102.10.2024.13

## **II Informacja o zbyciu zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego będących w posiadaniu Okręgowego Inspektoratu Pracy we Wrocławiu**

Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław informuje, że posiada zbędne i zużyte składniki majątku ruchomego - wymienione w załączniku nr 1, które zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2023.r. poz. 2303 t.j.) przeznaczone są do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny.

Zainteresowani nabyciem poszczególnych składników mogą przysyłać oferty **do dnia 26 czerwca 2024 r. do godz. 12:00 na adres:**

Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu

ul. Zielonego Dębu 22; 51-621 Wrocław

e-mail: [kancelaria@wroclaw.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@wroclaw.pip.gov.pl)

lub składać je osobiście na adres:

Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu, ul. Zielonego Dębu 22

**Kancelaria – parter, pok. nr 1**

Obowiązkowo przy składaniu oferty należy wypełnić arkusz ofertowy wg wzoru zamieszczonego w załączniku nr 2.

Oferty należy złożyć w zamkniętej (zaklejonej) kopercie z dopiskiem: „*Zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego* - nie otwierać do **26.06.2024 r. do godz. 12:00 .**”

Podmioty określone w § 38 oraz § 39 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2023.r. poz. 2303 t.j.) zainteresowane otrzymaniem składników

majątku wymienionych w załączniku nr 1 w formie nieodpłatnego przekazania lub darowizny składają pisemne wnioski. Wnioski należy złożyć zgodnie z zapisami § 38 oraz § 39 ww. rozporządzenia. Do wniosku o darowiznę lub nieodpłatne przekazanie wymagane jest dołączenie dokumentu umożliwiającego potwierdzenie statusu prawnego podmiotu.

**Istotne postanowienia:**

1. W przypadku złożenia oferty niepodpisanej, nieterminowo złożonej, nieprawidłowo wypełnionej lub złożenia w innym miejscu niż wymagane, oferta nie zostanie rozpatrzona, staje się nieważna i podlega odrzuceniu.
2. W przypadku ofert składanych osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kurierskiej oferta musi być podpisana odręcznie czytelnym podpisem lub podpisem opatrzonym imienną pieczęcią. Oferty składane za pośrednictwem poczty elektronicznej winny zostać podpisane jw. oraz przesłane w formie skanu, lub podpisane podpisem elektronicznym.
3. Prawo nabycia składnika przysługuje Oferentowi, który zaproponuje najwyższą cenę brutto wskazanego składnika.
4. Cena jednostkowa brutto zaproponowana przez Oferenta nie może być niższa od ceny jednostkowej brutto oferowanych składników.
5. W przypadku, gdy co najmniej dwóch Oferentów będzie zainteresowanych nabyciem określonego składnika i zaproponują oni identyczną cenę, wówczas Sprzedający, uwzględniając wymienioną sytuację, poprosi zainteresowanych o złożenie ponownej oferty kupna.
6. Oferent, który zaproponował najwyższą cenę brutto wnosi zapłatę za wskazane składniki w terminie do 7 dni od daty powiadomienia go o wynikach zakończonego postępowania ofertowego.
7. Oferent zobowiązany jest do odbioru zapotrzebowanych składników po dokonanej przez niego zapłacie, w terminie i formie uzgodnionej ze Sprzedającym.
8. W przypadku nie wypełnienia warunków (pkt 6 - 7) składniki nie zostaną sprzedane i wydane, a złożona oferta stanie się nieważna. Sprzedający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę kupna spośród pozostałych ofert.
9. Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu nie jest płatnikiem VAT.
10. Wszelkie koszty związane z odbiorem składników ponosi Oferent.
11. Sprzedający nie udziela gwarancji na upłynnione składniki, nie dokonuje ich wymiany i nie przyjmuje ich zwrotu.
12. Sprzedający zastrzega sobie prawo odwołania sprzedaży w każdym czasie bez podania przyczyn, a zainteresowanym nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

13. Rozpatrzenie wniosku o darowiznę/nieodpłatne przekazanie zostanie dokonane w przypadku braku ofert kupna składników majątku.
14. Ogólna informacja o stanie technicznym składników została wskazana w załączniku nr 1.
15. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 71 37-10-483.

p.o. Okręgowy Inspektor Pracy  
we Wrocławiu  
/-dokument podpisany elektronicznie/  
Andrzej Pogórski

*Załącznik nr 1 – wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego*

*Załącznik nr 2 – arkusz ofertowy*